**«Мама рядом»**  
**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
помощь семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации

I. Общие положения

1.1 Благотворительная программа «Мама рядом» (далее – Программа) является благотворительной программой Хабаровской краевой общественной организации замещающих семей «Чужих детей не бывает» (далее Организация), реализуемой с участием организаций и физических лиц, разделяющих цели Программы и выразивших готовность участвовать в ее реализации.

1.2 Программа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на решение задач, соответствующих уставным целям Организации.

1.3 Программа не подразделяется на этапы, является постоянной, реализуемой в течение неопределенного срока.

1.4 Термины (понятия, определения), используемые в настоящей Программе, применяются в том значении, в каком они используются в законодательстве Российской Федерации (за исключением случаев, указанных в настоящей Программе).

II. Принципы и цели Программы

2.1 Программа основана на принципах:

* принцип прозрачности (открытости) деятельности по реализации Программы, который означает обязательную открытость для общества и средств массовой информации любой (не являющейся конфиденциальной) информации о реализации Программы;
* принцип адресности и целевого характера денежных средств, иного имущества, а также других объектов гражданских прав, полученных Организацией в рамках реализации Программы, который означает, что денежные средства, иное имущества, а также другие объекты гражданских прав, полученные Организацией в рамках реализации Программы, должны использоваться на  оказание помощи конкретному (ым) благополучателю (ям) или/и подготовку и проведение/реализацию конкретных программных мероприятий (проектов, акций и т.д.) или/и на цели, определенные благотворителем;
* принцип эффективности использования денежных средств, иного имущества, а также других объектов гражданских прав, полученных Организацией в рамках реализации Программы, который означает, что при реализации Программы ее участники должны исходить из необходимости достижения целей Программы с использованием наименьшего объема денежных средств (иного имущества/других объектов гражданских прав).

2.2 Целями Программы являются:

Основная цель программы: Содействовать стабилизации трудной жизненной ситуации в семье. Способствовать сохранению ребенка в кровной семье, сохранению благополучия ребенка в семье. Профилактика социального сиротства.

III. Участники Программы

3.1 Участниками Программы являются:

* Организация;
* благополучатели;
* благотворители;
* добровольцы;

3.2 Организация

3.2.1 Организация является организатором, главным координатором и исполнителем Программы, осуществляющим общее руководство реализацией Программы и обеспечивающим взаимодействие участников Программы и ее реализацию.

3.2.2 Организация:

* определяет общие принципы, единые правила, порядок и условия реализации Программы;
* осуществляет общее руководство реализацией Программы и обеспечивает ее реализацию;
* осуществляет координацию деятельности участников Программы;
* осуществляет контроль за реализацией Программы;
* осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением, актами органов Организации.

3.2.3 Организация вправе:

- осуществлять регулирование по любым вопросам, связанным с реализацией Программы, путем принятия актов органами Организации;

- направлять своих представителей для участия в любых мероприятиях Программы;

- запрашивать у всех участников Программы необходимую информацию (в том числе документы/копии документов).

3.3 Благополучатели

3.3.1 Благополучателем может быть женщина\семья, имеющая или ожидающая ребенка\детей, находящаяся в трудной жизненной ситуации, а также дети в данных семьях.

3.4 Благотворители

3.4.1 Благотворителями могут быть физические лица (граждане Российской Федерации, иностранных государств и лица без гражданства) и организации (российские и иностранные юридические лица, международные организации), а также органы государственной власти (иные государственные органы) и органы местного самоуправления, разделяющие цели Программы и выразившие готовность участвовать в ее реализации в порядке и на условиях, определенных настоящей Программой, актами органов Организации.

3.4.2 Участие в Программе Благотворителей имеет целью ресурсную (финансовую и материально-техническую) и общественную поддержку Программы.

3.4.3 Финансовая и материально-техническая поддержка Программы может осуществляться в формах:

* безвозмездной передачи Организации имущества, включая денежные средства, и/или исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности;
* в иных не противоречащих законодательству Российской Федерации формах, определяемых по соглашению Организации и Благотворителя.

3.4.4 Общественная поддержка Программы может осуществляться в формах:

* участия физических лиц, представителей юридических лиц (организаций, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления) в работе попечительского совета Организации в качестве члена;
* участия Благотворителей в проведении/реализации мероприятий (фестивалей, проектов, акций и т.п.) Организации;
* оказания информационного, административного и иного содействия неимущественного характера реализации Программы, включая содействие проведению/реализации конкретных мероприятий (проектов, акций и т.п.);
* в иных не противоречащих законодательству Российской Федерации формах, определяемых по соглашению Организации и Благотворителя.

3.5 Добровольцы

3.5.1 Добровольцами

3.5.2 Участие в Программе добровольцев имеет целью содействие Организации в ее реализации.

3.5.3 Содействие в реализации Программы может осуществляться в форме участия в подготовке и/или проведении/реализации программных мероприятий (фестивалей, проектов, акций и т.п.).

3.5.4 Добровольцы осуществляют деятельность по содействию в реализации Программы на безвозмездной основе. Организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью по содействию в реализации Программы.

IV. Общий механизм  реализации Программы

4.1. Реализация Программы осуществляется путем привлечения денежных средств и иного имущества, необходимых для:

- организации деятельности Кризисного центра для женщин с детьми «Время перемен»;

- организации работы службы помощи женщинам с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации «Мама рядом»;

- организации работы службы профилактики отказов от новорожденных;

- организации родительских школ и семейного клуба «Мама+»

- организации работы социального склада «ДобраМного»

4.2. Порядок определения лиц, которые могут являться благополучателями.

4.2.1 Основанием для рассмотрения вопроса о признании лица благополучателем является Заявление о желании участвовать в программе (далее – Заявление), направляемое в Организацию посредством почтовой/курьерской связи, либо доставленное в Организацию лично заявителем. Заявителем может выступать только законный представитель несовершеннолетнего лица (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) или руководитель образовательного учреждения, учреждения социального обслуживания населения, учреждения системы здравоохранения, либо другого созданного в установленном законом порядке учреждения, в котором содержится (обучается и/или воспитывается) несовершеннолетнее лицо.  
К Заявлению об оказании благотворительной помощи в обязательном порядке прилагаются:

* ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
* ксерокопия паспорта либо заменяющего его в соответствии с законодательством Российской Федерации документа заявителя;
* для многодетных семей – справка о составе семьи, копии свидетельств о рождении детей, являющихся членами семьи, документы, подтверждающие совместное проживание всех членов семьи;
* для малообеспеченных семей – справка о доходах;
* для неполных семей – ксерокопия свидетельства о разводе или о смерти одного из родителей;
* для детей сирот – ксерокопии свидетельств (а) о смерти обоих (единственного) родителей (я);
* для детей, оставшихся без попечения родителей – ксерокопии документа, подтверждающего такой статус;
* все имеющиеся медицинские документы (оригиналы);
* справка об инвалидности;
* согласие на обработку персональных данных;

4.2.2 Организация вправе запросить у заявителя дополнительную информацию, в том числе, документы (копии документов). Объем дополнительной информации, форма и сроки ее предоставления определяются Организацией.  
4.2.3 По результатам рассмотрения Заявления Организация вправе принять решение:

* об удовлетворении Заявления;
* об отказе в удовлетворении Заявления.

4.2.4 Решение об отказе в удовлетворении Заявления может быть принято Организацией в случаях:

* не предоставления заявителем документов или/и копий документов подтверждающих статус благополучателя;
* при наличии иных обстоятельств, препятствующих признанию лица благополучателем в соответствии с требованиями настоящей Программы.

4.2.9 Вынесенное по результатам рассмотрения Заявления решение Организации оформляется протоколом. Организация может информировать заявителя о результатах рассмотрения Заявления путем направления ему письменного уведомления посредством почтовой (курьерской) связи либо по электронной почте.  
4.2.10 Любая корреспонденция, направленная заявителю Организацией, считается направленной надлежащим образом, если она направлена по почтовому адресу/адресу электронной почты, указанному в Заявлении.  
4.3 Привлечение денежных средств и иного имущества, необходимых для оказания благотворительной помощи

4.3.1- размещение соответствующей информации в средствах массовой информации, сети Интернет;

* проведение благотворительных вечеров, благотворительных аукционов и иных мероприятий/акций, направленных на привлечение денежных средств и иного имущества;
* организация благотворительной лотереи;
* установка контейнеров для пожертвований;
* прямое обращение к потенциальным благотворителям;
* иными незапрещенными законом способами.

4.4.2 Организация имеет право осуществлять организацию и проведение различных благотворительных мероприятий, направленных на достижение целей Программы:

* Проведение концертов;
* Арт-терапия для детей, работа творческих мастерских, привлечение детских психологов;
* Проведение праздников, концертов, утренников, спектаклей и прочих мероприятий, направленных на творческую реабилитацию детей.

 V. Финансовое обеспечение Программы

5.1 Финансовое обеспечение Программы осуществляется за счет денежных средств, полученных Организацией от благотворителей на цели, связанные с реализацией Программы (как на цели реализации Программы в целом, так и на цели оказания благотворительной помощи конкретным благополучателям).  
5.2 По решению Правления Организации на реализацию Программы могут быть использованы денежные средства, полученные Организацией от благотворителей на иные цели при условии, что такое использование не будет противоречить целям, определенным договорами Организации с соответствующими благотворителями и законодательству Российской Федерации.  
5.3 Правила, установленные пунктами 5.1, 5.2 настоящей Программы, применяются также при использовании иного имущества и других объектов гражданских прав, полученных Организацией от благотворителей.  
5.4 Настоящая Программа не содержит сметы предполагаемых поступлений и планируемых расходов ввиду неопределенности количества лиц, которые могут быть признаны благополучателями в процессе ее реализации, а также невозможности определить объем денежных средств (иного имущества и других объектов гражданских прав), которые могут быть получены Организацией на цели, связанные с реализацией Программы.

5.5 Сведения о поступлениях на цели, связанные с реализацией Программы, будут отражаться на сайте Организации, и в годовом отчете Организации.   
5.6 В случае, если иное не установлено договором Организации с благотворителем, денежные средства, полученные Организацией на цели, связанные с реализацией Программы, используются Организацией в течение срока, необходимого для проведения/реализации мероприятий (программ, проектов, акций и т.д.) Программы.

VI. Изменение Программы

6.1. Организация имеет право изменять общие принципы, единые правила, порядок и условия реализации Программы, а также вносить иные изменения и/или дополнения в Программу.

6.2. В случае внесения изменений и/или дополнений в Программу Организация обязана довести данные изменения или/и дополнения до сведения всех участников Программы  путем размещения соответствующей информации/материалов на своем сайте.

Организация может дополнительно уведомить о таких изменениях и/или дополнениях всех или отдельных Участников Программы посредством факсимильной или/и почтовой связи или/и электронной почты.

6.3. Соответствующие изменения/дополнения, внесенные в Программу, вступают в силу для всех участников Программы по истечении 5-ти рабочих дней со дня размещения соответствующей информации/материалов на  сайте Организации.